

Regulamin Świadczenia Usług LeadingFinance sp. z o. o. i Cennik Ramowy

obowiązuje od dnia 1.6.2025

§ 1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki świadczenia usług pośrednictwa pracy przez agencję zatrudnienia działającą pod firmą: **LeadingFinance Polska Sp. z o.o.** z siedzibą w Warszawie, adres: ul. Żelazna 51/53, 00-841 Warszawa, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0001155324, NIP: 5273151628, zwaną dalej „Agencją”.
2. Agencja działa na podstawie wpisu do Krajowego Rejestru Agencji Zatrudnienia (KRAZ) pod numerem: 33804.
3. Regulamin skierowany jest do Kandydatów (osób poszukujących pracy) oraz Pracodawców (klientów Agencji) korzystających z usług Agencji za pośrednictwem serwisu internetowego lub drogą elektroniczną.

§ 2. ZAWARCIE UMOWY Z KANDYDATEM (FORMA DOKUMENTOWA)

1. Agencja świadczy usługi na rzecz Kandydatów drogą elektroniczną.
2. Z chwilą przestania przez Kandydata aplikacji (życiorysu zawodowego/CV) za pośrednictwem formularza na stronie internetowej Agencji lub bezpośrednio na adres e-mail Agencji, pomiędzy Kandydatem a Agencją dochodzi do **zawarcia Umowy o świadczenie usług pośrednictwa pracy w formie dokumentowej** (zgodnie z art. 77³ Kodeksu cywilnego oraz art. 85 ustawy o rynku pracy i służbach zatrudnienia).
3. Przedmiotem Umowy jest wpisanie Kandydata do rejestru osób poszukujących pracy, analiza jego profilu zawodowego oraz przedstawianie jego kandydatury potencjalnym Pracodawcom w procesach rekrutacyjnych.
4. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony i może być w każdej chwili rozwiązana przez Kandydata poprzez żądanie usunięcia jego danych z bazy Agencji.

§ 3. BEZWZGLĘDNA BEZPŁATNOŚĆ USŁUG DLA KANDYDATÓW

1. **Wszelkie usługi świadczone przez Agencję na rzecz Kandydatów są CAŁKOWICIE BEZPŁATNE.**
2. Agencja nie pobiera od Kandydatów żadnych opłat, zaliczek, kaucji ani prowizji za:
 - o Rejestrację w bazie danych Agencji,
 - o Przetwarzanie i weryfikację dokumentów aplikacyjnych,
 - o Udział w procesach rekrutacyjnych,
 - o Skierowanie do zatrudnienia u Pracodawcy.
3. Jedynym podmiotem zobowiązanym do finansowania usług rekrutacyjnych jest Pracodawca (Klient), na rzecz którego rekrutacja jest prowadzona.

§ 4. CENNIK RAMOWY DLA PRACODAWCÓW (KLIENTÓW)

1. Relacje pomiędzy Agencją a Pracodawcami regulują indywidualne umowy o współpracy rekrutacyjnej (tzw. umowy handlowe).
2. Na potrzeby spełnienia wymogów formalnych, Agencja stosuje poniższy **Cennik Ramowy** (stawki

maksymalne) dla Pracodawców z tytułu usług pośrednictwa pracy:

- **Wyszukanie, selekcja i rekomendacja pracownika (Success Fee):** od 5% do 30% rocznego wynagrodzenia brutto oferowanego zatrudnionemu Kandydatowi.
 - Doradztwo: od 400 zł do 800 zł netto za godzinę pracy konsultanta.
3. Szczegółowe stawki, terminy płatności oraz warunki gwarancji są każdorazowo doprecyzowane w indywidualnych umowach z Pracodawcami.

§ 5. BEZPIECZEŃSTWO DANYCH (RODO) I PROWADZENIE REJESTRÓW

1. Administratorem danych osobowych Kandydatów i Pracodawców jest Agencja.
2. Polityka prywatności Agencji jest dostępna pod adresem www.leadingfinance.pl
3. Agencja prowadzi w formacie elektronicznym wymagane prawem ewidencje: Rejestr Pracodawców, Rejestr Osób Poszukujących Pracy oraz Rejestr Osób Skierowanych do Pracy. Dane z tych rejestrów są generowane do formy papierowej wyłącznie na żądanie uprawnionych organów kontrolnych.

§ 6. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin jest stale dostępny dla użytkowników na stronie internetowej Agencji www.leadingfinance.pl oraz w jej siedzibie.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 20 marca 2025 r. o rynku pracy i służbach zatrudnienia oraz Kodeksu Cywilnego.